

墨田区訪問介護事業者連絡会

第 23 回 実行委員会 議事録

日 時	平成 25 年 4 月 9 日(火) 18:30 ～20:30		
場 所	墨田区役所 31 号会議室		
司 会	櫻井	書 記	伊丹
出席者	櫻井・瀬島・前田・光武・今野・青柳・大森・伊丹		
墨田区	河島氏		

会議内容

□ 3 月 19 日研修会アンケートについて

参加人数・アンケート結果を報告

□ 5 月 16 日総会について

① 通常総会次第の内容確認について

前年度総会で使用した会次第を参考に、次回会次第の内容を決定

② 来年度予算案について

来年度予算案の決定

・実行委員会活動費 100,000 円

・研修費 100,000 円

(来年度は、今年度より研修の内容を充実させるため)

・広報費 10,000 円

・予備費 残金

会員事業所で使用できるような物品等の購入を検討

□ 次回までの進行

通常総会次第作成 各担当は、4/15 までに前田へメールにて送信

・表紙 <前田>

・活動報告 <前田>

・会計報告・会計監査報告 <越川>

・25年度実行委員名簿 <前田>

・活動計画(案) <前田>

・25年度予算(案) <越川>

総会次第を各実行委員へメール送信(4/15 メール送信)

<前田>

通常総会次第の誤字・脱字の確認

<実行委員メンバー>

総会スクリプト作成

<櫻井>

封筒、コピー紙、コピー

<ラック>

宛名ラベル作成

<伊丹>

総会出欠確認・委任状 FAX を作成(4/17FAX)

<瀬島>

☐ 16日以降実行委員会予定

16日

- ・会次第・連絡会規約最終確認
- 総会当日のタイムスケジュール・役割決め

18日

- ・会次第印刷

23日

- ・会次第の封筒詰め
- ・総会スクリプトの最終確認

5月16日総会までに

- ・来年度、入金依頼の FAX を作成(5/17FAX)
- ・締切5月末日（締切後、）未入金事業所に）TEL 確認

<越川>

☐ 通常総会終了後茶話会

- ・軽食・お茶

☐ 河島氏異動について

墨田区より参加いただいた河島氏が、他部署へ移動が決定。
連絡会の参加は、総会(5/16)までとなる。

次回 実行委員会 開催予定

平成 25 年 4 月 16 日(火) 18:30～

場所:21 会議室