

墨田区訪問介護事業者連絡会

第 62 回 実行委員会(通常総会) 議事録

日 時	平成 28 年 7 月 19 日(火) 18:30 ~20:30		
場 所	墨田区役所 31 号会議室		
司 会	柳沢	書 記	伊丹、北山
出席委員	柳沢・小谷・光武・安ヶ平・北山・伊丹		
墨田区	川添氏		

会議内容

- 実行委員の交代について
宇留賀（なのはな）が参加できないため、北山（なのはな）参加を行なう
- 新規入会事業所について
ハーツ訪問介護
いちご訪問介護ステーション（江東区の事業所）
- 9 月 20 日研修について
研修内容「ミキサー食・介護食の実習」※試食あり
 - ・ 講師・・・小谷
 - ・ 料理は、①サンマ缶を使ったサンマの煮物（ミキサー食）
 - ・ ②ほうれん草のポン酢和え（介護食）
 - ・ 時間は、おおよそ 60 分。40 分を調理。試食等を 20 分
 - ・ 実行委員が区役所の流しを借りて、洗い物などを行なう
- 物品の用意①・・・小谷
(調味料、食材、試食用スプーン、試食用の小皿、ゴミ袋、ふきん、おたま、包丁、まな板、IH器具、ミキサー)
- 物品の用意②・・・光武
(IH対応の鍋) ※用意できるようだったら、小谷に連絡
- 物品の用意③・・・越川
(実習用の水 2 リットル) ※参加者用のお茶と一緒に発注
- レシピ・・・小谷
(データを川添氏にメールで送り、印刷は川添氏に協力していただく)
- 案内文作成・・・安ヶ平 (7 月 30 日まで)
(案内文作成後、代表 3 人、光武、伊丹にメールを送り添削する)
- 案内文 F A X・・・光武 (8 月 17 日 F A X) ※締め切りは 8 月 31 日

- 集計・・・・・・・・光武
(集計した名簿を川添氏、小谷、柳沢、越川にメールで送る)
- お茶の発注・・・越川
(実習用の水も、同時に発注)
- アンケート作成・光武

- すみだ介護のおしごと合同説明会 2016 の参加について
 - 川添氏より、訪問介護事業所連絡会として何か(講演)等を行うか
→次回以降の実行委員会で検討を行なう
- 訪問介護事業者連絡会メーリングリスト作成について
 - “メーリングリスト作成”の案内文を作成(前田)
 - 全会員事業所に“案内文”と“メーリングリスト申込書”をFAXする
- 介護フェアのパネル展示について
 - 修正が必須のため、修正を行なっていく
- 訪問介護事業者連絡会独自の名刺を作る
 - 訪問介護事業者連絡会の存在や活動内容を知ってもらう一環として
名刺作成を行なう(柳沢)

次回開催予定

平成 28 年 8 月 16 日 (火) 18 : 30 集合 場所 : 31 会議室